

VEDTEKTER TOPRO BONDELIA BARNEHAGE.

§ 1 EIERFORHOLD

Barnehagen eies og drives av TOPRO AS. Generalforsamling på TOPRO er bedriftens øverste organ.

§ 2 LOVVERK/ FORSKRIFTER

Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager, rammeplan for barnehager, de til enhver gjeldende forskrifter og retningslinjer, gjeldende vedtak i Gjøvik kommune om barnehagedrift, samt barnehagens virksomhetsplan og periodeplan.

§ 3 TILSYN

Gjøvik kommune har ansvar for å føre tilsyn med barnehagen.

§ 4 FORMÅL

TOPRO as formål er på best mulig måte å etablere og drive TOPRO barnehage i Gjøvik kommune. Barnehagen drives med et ideelt, ikke økonomisk formål.

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering. (Barnehageloven §1)

§ 5 BARNEHAGENS ORGANER

Bondelia barnehage er en avdeling i TOPRO AS. Barnehagen skal ha et samarbeidsutvalg og et foreldreråd jf. Lov om barnehager § 4.

Samarbeidsutvalg:

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ bestående av 2 representanter fra de foresatte, 2 representanter fra de ansatte samt styrer i barnehagen.

Foreldreråd:

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barna i barnehagen. Leder av foreldrerådet velges hvert år av og blant foreldrene på første foreldremøte etter gjennomført opptak.

Foreldrerådets oppgave er å jobbe for et godt samarbeid mellom barnehagen og barnas hjem.

§ 6 OPPTAKSMYNDIGHET OG OPPTAKSKRITERIER

TOPRO AS foretar løpende opptak til barnehagen. Bondelia barnehage er en del av Gjøvik kommunes samordnende opptak.

I hovedregelen bør opptak kun gjøres av barn som er bosatt i Gjøvik kommune. Dersom barnehagen ikke får fylt opp plassene med barn bosatt i kommunen kan barnehagen ta opp barn fra omkringliggende kommuner.

Ved inntak av barn skal det legges vekt på at barnehagelovens formålparagraf ivaretas, at barnehagens kapasitet og funksjonalitet utnyttes best mulig og det skal foretas en totalvurdering av barnets situasjon og av sammensetningen av barnegrupper i barnehagen.

Barn som tilfredsstillende følger følgende kriterier prioriteres ved opptak:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne skal ha prioritet ved opptak i barnehagen jfr. Lov om barnehager § 13. Skriftlig dokumentasjon fra lege, psykolog, PPT eller andre institusjoner med fagkompetanse må foreligge.
2. Barn det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd. Vedlegg fra barnevernet må foreligge om at barnehageplassen er forebyggende tiltak.
3. Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes barnehageplass.
4. Barn av fast ansatte på TOPRO AS (jfr Kommunale retningslinjer, barn bosatt i Gjøvik kommune).
5. Søsken med barnehageplass.
6. Barn av nærmiljøet.
7. Overflytting fra annen barnehage.
8. Øvrige prioriteringer i henhold til Gjøvik kommunes opptakskriterier.

§ 7 OPPTAK OG OPPSIGELSE

Opptaksperioden for barn i barnehagene gjelder fra opptak vedtas til plassen sies opp, eller fram til 14. august det året barnet begynner på skolen. Plassen kan skriftlig sies opp av begge parter med 2 måneders oppsigelse regnet fra den 1. eller den 15. i måneden. Fristen regnes fra utløpet av den måneden oppsigelsen mottas. Det skal betales ut oppsigelsesperioden. Kan plassen fylles av nytt barn før, kan oppsigelsestiden reduseres tilsvarende om det er ønskelig. Barn som tas ut av barnehagen etter 01. mai, må betale ut juni måned.

Det kan søkes om å få endret plass-størrelse / oppholdstid i løpet av opptaksperioden. Her gjelder samme frist som ved oppsigelse. Det kan søkes om permisjon fra barnehageplassen. Søknad med begrunnelse og tidsangivelse rettes til barnehagene. Her gjelder samme frist som ved oppsigelse.

Fravær fra barnehagen under 1 måned gir ikke rett til redusert betaling. Legitimert sykefravær sammenhengende i 1 måned eller mer, gir rett til fradrag for hver dag barnet er borte fra barnehagen utover 1 måned. Fradraget regnes ut for hver dag på grunnlag av den fastsatte månedsbetalingen.

§ 8 ÅPNINGSTIDER

Barnehageåret varer fra 15. august til 14. august.

I løpet av dette året skal barnet ha minimum 4 ukers ferie fra barnehage, *fortrinnsvis 3 uker i sammenhengende i juli*. Barnehagen har åpent fra kl. 06.45 – 17.15. Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 13.00. Oppholdstiden i barnehagen bør ikke overstige 9 timer.

Barnehagen vil ha 5 planleggingsdager i året, og disse dagene vil barnehagen være stengt. Barnehagen er stengt jule- og nyttårsaften.

§ 9 FORELDREBETALING

De til enhver tid gjeldende betalingssetser er i henhold til Stortingets årlige budsjettvedtak og fastsettes av TOPRO AS. Barnehagen kan øke barnehageprisen for å ta betalt for mat/drikke/frukt som serveres i barnehagen. Ved uforutsett kostnadsendring kan prisen justeres i løpet av året. Søskenmoderasjon etter kommunale satser. Betaling skjer forskuddsvis den 1. i hver måned i 11 måneder pr. barnehageår. Juli er betalingsfri måned.

Betalingssetser i heldagsbarnehager beregnes ut fra 100 % betaling på følgende måte:

90 % plass = 96 % av sats

80 % plass = 88 % av sats

70 % plass = 80 % av sats

60 % plass = 72 % av sats

50 % plass = 64 % av sats

Betaling skjer forskuddsvis den 1. hver måned. Står betaler til rest med 2 måneders betaling eller mer, mister barnet den tildelte plassen og krav om betaling vil gå til inkasso.

Ved ledig kapasitet i barnehagen kan foreldre/foresatte med barn som disponerer redusert plass kjøpe seg enkeltdager i barnehagen. Dette må avtales spesielt med styrer. Prisen per enkeltdag er kroner 230,-.

§ 10 LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Bondelia barnehage følger veiledende arealnormen i Barnehageloven og dens forskrifter.

§ 10 KONFIDENSIELLE OPPLYSNINGER/ TAUSHETSPLIKT

Skriftlige opplysninger/informasjon om barn i barnehagen holdes nedlåst på forsvarlig måte på styrers kontor, og er kun tilgjengelig for barnehagens pedagogiske personale og foresatte.

Alle ansatte, så vel faste som midlertidige, undertegner taushetserklæring og plikter å etterleve dette vedrørende skriftlige og muntlige opplysninger om barna og deres familie. Det vises til Forvaltningslovens § 13 pkt. a-f.

§ 11 POLITIATTEST

Alle ansatte må i følge Barnehageloven § 19 legge frem tilfredsstillende politiattest.

§ 13 HELSE

Før et barn begynner i barnehage skal det legges fram erklæring om barnets helse. Viser til Lov om barnehager § 23.

Barnehagens personale har plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i henhold til gjeldende regelverk.

Sykdom meldes til barnehagen snarest mulig. Syke barn kan ikke oppholde seg i barnehagen.

§ 14 ANSVAR

Personalet har ansvar for barna den tiden barna er i barnehagen. TOPRO AS er pålagt å tegne ulykkesforsikring for barna.

Levering og henting av barna er foreldre/foresatte selv ansvarlig for. Den som følger barnet til barnehagen må ikke forlate barnet før det har vært i kontakt med personalet. Dersom barnet hentes av en annen person enn den/de som vanligvis henter barnet, skal barnehagen på forhånd ha beskjed fra barnets foreldre/foresatte om hvem som skal hente barnet.

Beskjeder til personalet, gitt gjennom barnet skal være skriftlig.

TOPRO AS personalet har ikke ansvar for barnets medbrakte klær eller andre eiendeler.

Personalet skal ikke ta med barna som passasjerer i egen bil eller offentlig transportmiddel uten at det benyttes forskriftsmessig sikring av barnet, og at det foreligger skriftlig samtykke fra foreldre/foresatte.

§ 15 INTERNKONTROLL

Barnehagen skal ha internkontrollsystem i samsvar med forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid (internkontrollforskriften). Dokumentasjon blir oppbevart i barnehagen. Internkontrollperm for helse, miljø og sikkerhetsarbeid er utarbeidet for barnehagen og holdes kontinuerlig oppdatert av styrer.

§ 16 OPPLÆRINGSARENA

Barnehagen vil bli benyttet til avklaring, arbeidspraksis og kvalifisering for studenter og personer på attføring. Barnehagen kan tilby fagopplæring i Barne- og Ungdomsfag. Personer som blir tilbudt praksis – eller lærlingplass i barnehagen har på forhånd blitt grundig evaluert i forhold til bakgrunn og egnethet. Alle må levere politiattest.

§ 17 VEDTEKTSENDRINGER

Disse vedtektene er vedtatt av TOPRO AS. TOPRO AS har myndighet til å endre barnehagens vedtekter etter at endringsforslag er forelagt samarbeidsutvalget til uttalelse.